



CAIET DE SARCINI

PRIVIND ACHIZITIONAREA SERVICIULUI DE EVALUARE DE INTEGRITATE

INFORMAȚII GENERALE

Proiect de servicii de evaluare de integritate

GARDA FORESTIERA PRAJ-IOVA

2. OBIECTIVELE PROIECTULUI

În urma prezentei proceduri se va achiziționa serviciul de evaluare de integritate pentru personalul prevăzut la art.17 lit. a) din Hotărârea de Guvern nr. 743/2015, prin evaluare de către unități specializate a personalului nou angajat (prin recrutare, transfer, etc.)

3. DESCRIEREA SERVICIILOR

Serviciul constă în :

- a) evaluarea psihologică de integritate pentru personalul nou angajat(recrutare, transfer, etc.) se va realiza printr-un interviu, observație și aplicarea unor teste psihologice complexe, care vizează tendința către comportamente care pot afecta integritatea (nivel de maturitate socio-afectivă, teama de evaluare negativă, conștinciozitate, rezistență la stres, stabilitate emotională, gestionarea conflictelor).
- b) evaluarea psihologică se finalizează prin emisarea unui aviz psihologic cu privire la aprecierea nivelului de integritate al candidatului (apt-inapt);
- c) în cazul în care beneficiarul este nemulțumit de concluziile evaluării psihologice de integritate, psihologul evaluator inițial poate să efectueze reevaluarea în condițiile Codului deontologic al profesiei de psiholog cu drept de libera practică. Dreptul la a doua opinie se poate exercita doar o singură dată, iar avizele psihologice devin definitive, valabilitatea acestora fiind de maxim 20 de zile calendaristice ;
- d) personalul silvic cu atribuții de control și implementare, precum și personalul cu atribuții auxiliare domeniului sunt evaluați periodic, anual , în aceleași condiții prevăzute la punctele 1-5
- e) durata de execuție = 10 zile.

4.CERINȚE

- a)Prestatorul serviciului de realizare a evaluării de integritate va îndeplini următoarele cerințe minime:
Avizele psihologice trebuie să indeplinească condițiile legale privind forma și modalitatea de evidență securizare profesională a psihologilor cu drept de libera practică și Hotărârea Comitetului director al CPR NR.1/2006. Conformitatea bunurilor cu standardele comunitare sau din România alte standarde ce pot fi echivalente sau mai bune vor fi acceptate în cazul în care acest lucru va fi probat;
- b)Furnizorul de servicii psihologice este psihologul atestat în psihologia muncii și organizațională, având minim trăta de specializare psiholog practicant, în regim de autonom, atestat în condițiile legii nr. 213/2004, organizat printr-o formă independentă de exercitare a profesiei (cabinet individual, cabinete asociate sau societate civilă profesională de psihologie) în specialitatea psihologia muncii și organizatională. Formele individuale de exercitare a profesiei trebuie să-și desfășoare activitatea în județul în care Garda Forestieră Ploiești își are sediul.

INFORMAȚII GENERALE
AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
GARDA FORESTIERA PRAI-IOVA

2. OBIECTIVELE PROIECTULUI

În urma prezentei proceduri se va achiziționa serviciul de evaluare de integritate pentru personalul prevăzut la art.17 lit. a) din Hotărârea de Guvern nr. 743/2015, prin evaluare de către unități specializate a personalului nou angajat (prin recrutare, transfer, etc.)

3. DESCRIEREA SERVICIILOR

Serviciul constă în :

- a) evaluarea psihologică de integritate pentru personalul nou angajat(recrutare, transfer, etc.) se va realiza printr-un interviu, observație și aplicarea unor teste psihologice complexe, care vizează tendința către comportamente care pot afecta integritatea (nivel de maturitate socio-afectivă, teama de evaluare negativă, conștinciozitate, rezistență la stres, stabilitate emoțională, gestionarea conflictelor).
- b) evaluarea psihologică se finalizează prin emiterea unui aviz psihologic cu privire la aprecierea nivelului de integritate al candidatului (apt-inapt);
- c) în cazul în care beneficiarul este nemulțumit de concluziile evaluării psihologice de integritate, psihologul evaluator inițial poate să efectueze reevaluarea în condițiile Codului deontologic al profesiei de psiholog cu drept de libera practică. Dreptul la a doua opinie se poate exercita doar o singură dată, iar avizele psihologice devin definitive, valabilitatea acestora fiind de maxim 20 de zile calendaristice.;
- d) personalul silvic cu atribuții de control și implementare, precum și personalul cu atribuții auxiliare domeniului sunt evaluati periodic, anual , în aceleași condiții prevăzute la punctele 1-5
- e) durata de execuție = 10 zile.

4.CERINȚE

- a)Prestatorul serviciului de realizare a evaluării de integritate va îndeplini următoarele cerințe minime:
Avizele psihologice trebuie să îndeplinească condițiile legale privind forma și modalitatea de evidență securizare profesională a psihologilor cu drept de libera practică și Hotărârea Comitetului director al CPR NR.1/2006. Conformitatea bunurilor cu standardele comunitare sau din România alte standarde ce pot fi echivalente sau mai bune vor fi acceptate în cazul în care acest lucru va fi probat;
- b)Furnizorul de servicii psihologice este psihologul atestat în psihologia muncii și organizațională, având minim trăta de specializare psiholog practicant, în regim de autonom, atestat în condițiile legii nr. 213/2004, organizat printr-o formă independentă de exercitare a profesiei (cabinet individual, cabinete asociate sau societate civilă profesională de psihologie) în specialitatea psihologia muncii și organizațională. Formele individuale de exercitare a profesiei trebuie să-și desfășoare activitatea în județul în care Ggarda Forestieră Ploiești își are sediul

5. CERINTE

5.1.Capacitate tehnică și profesională :

5.1.1 Experiență similară

Se va prezenta o listă a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani. Ofertanții vor demonstra că în ultimii 3 ani au prestat servicii de consultanță, proiectare și sau asistență tehnică pentru investiții de mediu.

5.2.2 Personal

Consultantul va asigura personalul corespunzător (în termenii de experiență și alocarea de timp) precum și echipamentul necesar, pentru a finaliza în mod eficient toate activitățile pentru îndeplinirea obiectivelor generale și specifice ale Proiectului, în termeni de timp, cost și calitate.

Membrii echipei vor avea experiență anterioară în domeniul de responsabilitate al postului lor și vor avea experiență relevantă.

Consultantul va asigura personal administrativ adecvat (secretari, traducatori, soferi, etc.) necesar pentru sustinerea echipei de experti.

Toate costurile aferente personalului administrativ se vor include în costul serviciilor.

Consultantul va organiza echipa într-un mod flexibil, astfel ca resursele să fie folosite în mod eficient, fără a perieclita îndeplinirea obiectivelor specificate, diminuând pe cat posibil implicatiile financiare ale Beneficiarului.

Experti principali

Iată expertii care detin un rol important în implementarea contractului sunt denumiți experti principali.

Ref. Pozitia

1 LIDER DE ECHIPĂ

Consultantul va asigura un lider de echipă, care va avea responsabilitatea în managementul contractului de consultanță. Liderul de echipă este reprezentantul consultantului în relația cu Beneficiarul. Va avea competențe pentru coordonarea și gestionarea contractului;

Calificari și abilități:

- Studii superioare în domeniu psihologia muncii și organizațională
- Competențe în managementul proiectelor, pentru care va prezenta un certificat de manager de proiect emis de o instituție recunoscută la nivel național

Experiența profesională generală

- Experiența generală minim 5 ani

Experiența profesională de specialitate

- Experiența de minim 3 ani în managementul proiectelor / monitorizare și control al proiectelor.

2 EXPERT PSIHOLOGI

Calificari și abilități:

- Studii superioare în domeniu psihologia muncii și organizațională .

Experiența profesională generală

- Experiența generală minim 5 ani

Experiența profesională de specialitate

- Experiența de minim 3 ani în psihologia muncii și organizațională

Se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare din pozițiile expertilor principali. În derularea contractului nu este admis că o persoană să ocupe în același timp două sau mai multe funcții.

Dovada indeplinirii cerintelor de mai sus se va face in mod obligatoriu prin prezentarea urmatoarelor documente (nelimitativ):

- CV
- Copie a diplonelor de studii
- Copii de pe atestate/autorizatii in termen de valabilitate la data depunerii ofertelor
- Declaratii de disponibilitate

Ofertantul are obligatia de a respecta cerintele minime enuntate, referitoare la competente, calificare si experienta solicitata pentru expertii principali.

Altii experti
Prestatorul va selecta si va angaja alti experti dupa necesitatii, conform profilurilor identificate in acest Caiet de sarcini. Toti expertii trebuie sa fie independenti si sa nu aiba conflict de interes in responsabilitatile ce li se acorda.

5.2.3. Facilitati furnizate de prestator

Prestatorul va fi raspunzator pentru suportul si dotarile care sunt necesare expertilor in indeplinirea sarcinilor prevazute. In particular, se va asigura suficient personal administrativ (pentru secretariat si traduceri in limba romana daca echipa consultantului include experti care nu cunosc limba romana), astfel incat sa se asigure posibilitatea ca expertii sa se concentreze asupra responsabilitatilor de baza.

Prestatorul va trebui sa asigure un flux de numerar care sa permita acoperirea tuturor activitatilor aferente indeplinirii sarcinilor prevazute in Contract.

Prestatorul va fi pe deplin responsabil, pe intreaga perioada a serviciilor, pentru toate costurile legate de facilitatile necesare desfasurarii activitatii personalului sau.

Nici un echipament nu va fi achizitionat de prestator in numele Autoritatii Contractante ca parte din acest contract de prestari servicii sau transferat Autoritatii Contractante la finalul acestui contract.

5.3. Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit.

6. RAPORTARI

Prestatorul va pregati si prezinta un raport final atat in format electronic cat si pe suport hartie, in doua exemplare, cu privire la nivelul de integritate al candidatilor.

Raportul va fi transmis in maxim 10 zile de la data inceperii contractului.

7. PLATA

Plata se va realiza in contul operatorului economic deschis la Trezorerie, prin ordin de plată in termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii.